

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ (УЧИТЕЛЕЙ- ЛОГОПЕДОВ, УЧИТЕЛЕЙ-ДЕФЕКТОЛОГОВ, ПЕДАГОГОВ-ПСИХОЛОГОВ)

**в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Москвы «Школа №2000»**

I Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет организацию и осуществление образовательной деятельности учителя-логопеда, учителя-дефектолога и педагога-психолога в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа 2000».

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - ФЗ «Об образовании в РФ»).
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2000 №197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2000; действующая редакция от 31.12.2014).
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ФГОС НОО ОВЗ), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 №

1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

- Методическими рекомендациями Минобрнауки по вопросам внедрения ФГОС НОО ОВЗ и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 11.03.2016г.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014.
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее - СанПиН), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.09.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07. 2015 №26.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 г. N 1601 г. Москва «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени

и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

С нормативными правовыми актами субъекта РФ:

- Законом города Москвы от 28 апреля 2010 года №16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве».

С документами образовательной организации:

- Уставом ГБОУ Школа № 2000.
- Образовательной программой ГБОУ Школа № 2000.
- Положения о психолого-педагогическом консилиуме в ГБОУ Школа №2000.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует режим занятий коррекционно-образовательной деятельности и определяет механизмы сопровождения образовательного процесса обучающихся и воспитанников специалистами комплекса.

1.4. Настоящий Порядок в соответствии с частью 2-3 статьи 30 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством, проходит процедуру согласования с представительными органами обучающихся и родителей, утверждается руководителем образовательной организации.

1.5. Настоящий Порядок обязателен для исполнения для всех специалистов (учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов) ГБОУ Школа № 2000.

1.6. В соответствии со статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

1.7. На основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» направления работы специалистов определяются исходя из квалификационных требований к занимаемой должности.

1.8. На основании части 3 статьи 333 Трудового кодекса РФ для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 г. «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и

времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»:

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю и составляет

- ✓ для педагогов-психологов - 36 часов в неделю;
- ✓ для учителей-дефектологов, учителей-логопедов - 20 часов в неделю, 18 часов своего рабочего времени специалист работает непосредственно с детьми, 2 часа отводятся на иную деятельность, включая консультирование, ведение документации и пр.

Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

1.9. В соответствии со статьей 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог обязан учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

1.10. В соответствии со статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

1.11. Вся работа специалистов (педагога-психолога, учителя дефектолога) с обучающимися ГБОУ Школа № 2000 осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей).

Основными формами организации работы с детьми, нуждающимися в помощи, являются индивидуальные, подгрупповые (2-3 ребенка) и групповые (4-12 детей) занятия/коррекционно-образовательная деятельность.

1.12. Продолжительность коррекционного занятия/коррекционно-образовательной деятельности не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и действующими СанПиН:

- ✓ Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут.
- ✓ Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5

лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

- ✓ Для детей школьного возраста: 30-40 минут работа с группой/подгруппой обучающихся

1.13. В случаях, когда коррекционное занятие/коррекционно-образовательная деятельность отменяется по независящим от организации и сотрудника причинам (болезнь, ребенка, семейные обстоятельства и др.) время, отведенное на эту работу, заменяется на занятие/коррекционно - образовательную деятельность с другим ребенком.

1.14. Общая продолжительность курса коррекционных занятий /коррекционно-образовательной деятельности в течение учебного года зависит от особенностей развития ребенка, стойкости и выраженности нарушения. В течение года ребенок может зачисляться к специалисту на занятия на различные программы по рекомендациям центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ЦПМПК) или психолого-педагогического консилиума (ППК) образовательной организации. По рекомендации ППК ребенок зачисляется на курс коррекционных занятий /коррекционно-образовательной деятельности на 18 часов.

1.15. По окончании курса в случае необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы проводится обсуждение динамики развития ребенка на школьном психолого-педагогическом консилиуме с рассмотрением вопроса о направлении ребенка на ЦПМПКа.

1.16. Для организации работы специалиста выделяется кабинет (помещение) для индивидуально-подгрупповых занятий, а также, при необходимости, помещения для проведения фронтальных занятий и деятельности с детьми. Один кабинет может быть использован для занятий 2-х и более специалистов согласно утвержденному расписанию. При необходимости в зависимости от реализуемых целей коррекции, занятия могут проходить в помещении группы во время режимных моментов.

1.17. Для специалистов ГБОУ Школа №2000 обязательным является участие в работе психолого-педагогического консилиума.

II Организация работы учителя-логопеда

2.1. Основные направления работ учителя-логопеда

2.1.1. Целью логопедического сопровождения в ГБОУ Школа № 2000 является оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии речи, направленной на коррекцию речевых нарушений, профилактику и преодоление трудностей в освоении общеобразовательных программ по русскому языку и чтению.

2.1.2. Основные задачи:

- Профилактика и коррекция нарушений в развитии устной речи и навыков письма и чтения.
- Формирование и развитие коммуникативной компетенции.

- Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися образовательных программ.
- Разъяснение педагогическим работникам и родителям (законным представителям) специальных методов и приемов оказания помощи детям с нарушением речи.

2.1.3. Основные направления деятельности:

- диагностическая работа (обследование обучающихся и воспитанников);
- коррекционно-развивающая работа;
- консультативная работа;
- информационно-просветительская работа.

2.2. Организация рабочего времени

2.2.1. Продолжительность рабочего времени за ставку заработной платы учителя-логопеда устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю и составляет 20 нормируемых часов. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю, 18 часов рабочего времени отводит на непосредственную работу с детьми в форме занятий, в том числе открытых с присутствием родителей/законных представителей, 2 часа отводятся на иную деятельность, включая консультирование, ведение документации и пр.

2.2.2. Учитель-логопед работу с детьми дополняет работой с родителями (законными представителями) и проводит консультации, беседы, выступает на родительских собраниях (при необходимости).

2.2.3. График работы и циклограмма учителя-логопеда могут быть составлены в зависимости от занятости детей, как в первую, так и во вторую половину дня.

2.2.4. Планирование логопедической работы учитель-логопед осуществляет в соответствии с образовательными программами, адаптированными основными общеобразовательным программам.

2.2.5. Коррекционная работа осуществляется на основании индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) и тематического планирования на текущий учебный год.

2.2.6. Учитель-логопед проводит методическую работу и другую педагогическую работу, которая включает выступление на методических объединениях, педагогических советах, обобщение и презентация профессионального опыта, участие в ППК, раннее выявление детей, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ.

2.2.7. Учитель-логопед, работающий с детьми дошкольного возраста:

- ✓ Осуществляет свою деятельность с целью оказания необходимой коррекционной помощи детям в возрасте от 3 до 8 лет с нарушениями речи.
- ✓ При организации логопедического сопровождения групп комбинированной направленности, время с 1 по 15 сентября и с 25 мая по 15 июня отводится для проведения обследования обучающихся, которые занимаются с учителем-логопедом в текущем учебном году, и выявление детей,

нуждающихся в логопедической помощи. В остальное время учебного года осуществляется коррекционно-образовательная деятельность.

- ✓ В группах компенсирующей и комбинированной направленности фронтальная и групповая коррекционно-образовательная деятельность проводится с 1 сентября по 31 мая.
- ✓ Индивидуальная работа с ребенком в период с 1 по 15 сентября и с 15 мая по 31 мая осуществляется в форме диагностико-коррекционной деятельности с целью определения особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей ребенка.
- ✓ Индивидуальная коррекционно-образовательная деятельность может проводиться во время непосредственной образовательной деятельности (далее НОД), прогулки.
- ✓ Учитель-логопед не может осуществлять коррекционно-образовательную деятельность во время приема пищи детьми, но может приступить к индивидуальной работе по мере съедания пищи ребенком в разновозрастных группах.
- ✓ Другие режимные моменты и перерывы между НОД могут быть использованы специалистом для проведения КОД.
- ✓ Во время проведения прогулки учитель-логопед может осуществлять индивидуальную работу с ребенком продолжительностью в соответствии с возрастом и нормами СанПиН так, чтобы ребенок успевал выйти на прогулку не менее чем на 30 мин.
- ✓ Эффективность коррекционной работы учителя-логопеда определяется по стабильным положительным результатам в освоении АООП, в развитии внимания к обращенной речи, понимания речи, состояния звукопроизношения, фонематического восприятия, лексико-грамматического компонента и связной речи ребенка.

2.2.8. Учитель-логопед, работающий с детьми школьного возраста:

- ✓ Проводит занятия с обучающимися с учетом режима работы общеобразовательного учреждения и циклограммой. Время с 1 по 15 сентября и с 15 по 31 мая отводится для проведения обследования обучающихся, которые занимаются с учителем-логопедом в текущем учебном году, и выявление детей, нуждающихся в логопедической помощи. В остальное время учебного года проводятся коррекционные занятия.
- ✓ Логопедические занятия со школьниками проводятся во второй половине дня.
- ✓ Эффективность коррекционной работы учителя-логопеда оценивается по стабильным положительным результатам в освоении АООП, в развитии внимания к обращенной речи, понимания речи, состояния звукопроизношения, фонематического восприятия, лексико-грамматического компонента и связной речи ребенка, формировании навыков правильного письма и чтения.

2.3. Порядок зачисления обучающихся на логопедические занятия/коррекционно-образовательную деятельность

2.3.1. Зачисление на логопедические занятия и коррекционно-образовательную деятельность обучающихся с нарушением речи осуществляется на основании решения психолого-педагогического консилиума ГБОУ Школа №2000, а обучающихся с тяжелым нарушением речи на основании заключения ЦПМПК города Москвы.

2.3.2. На логопедические занятия зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной речи – общее недоразвитие речи (ОНР) разной степени выраженности; системное нарушение речи (СНР); фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР); фонетические нарушения (ФНР); нарушения речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, ринолалия – по медицинскому заключению); заикание (логоневроз), обучающиеся, имеющие нарушения/недостатки чтения и письма (дисграфия, дислексия), обусловленные ОНР, СНР, ФФНР или ФНР.

2.3.3. Списки детей, нуждающихся в логопедической помощи, составляется на основе обследования ППК, ЦПМПКа ежегодно с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Результаты обследования фиксируются в журнале логопедического обследования (Приложение №1).

2.3.4. Зачисления на занятия/коррекционно-образовательную деятельность проводится течение всего учебного года.

2.3.5. Логопедическое сопровождение детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, но не нуждающихся в создании специальных образовательных условий оказывается в объеме 18 часов. По окончании курса логопедическое сопровождение воспитанника отменяется, в случае необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы проводится обсуждение динамики развития ребенка на школьном психолого-педагогическом консилиуме с рассмотрением вопроса о направлении ребенка на ЦПМПКа.

2.3.6. В первую очередь на логопедическое сопровождение зачисляются обучающиеся, имеющие заключение ЦПМПКа.

2.3.7. На логопедическое сопровождение зачисляется:

- не менее 25 воспитанников старшего дошкольного возраста на основании заключения ППК, преимущество при зачислении отдается детям 5-7 лет;
- все дети с заключением ЦПМПК;
- выпуск обучающихся производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии речи. На место выбывших детей зачисляются другие.

2.3.8. Вся работа логопедической службы (специалистов) проводится с письменного согласия родителей. Родитель также оповещается о результативности проводимой работы.

- ✓ В случае отсутствия ребенка на занятиях/коррекционно-образовательной деятельности по уважительной причине (болезни) место за ребенком сохраняется.

- ✓ При систематическом непосещении занятий/ коррекционно-образовательной деятельности обучающимся учитель-логопед уведомляет родителей (законных представителей) о факте нарушений режима посещаемости, и при дальнейших пропусках обучающийся/воспитанник переводится в резервный список, а на его место зачисляется другой ребенок, нуждающийся в логопедическом сопровождении.

2.4. Основные формы работы и продолжительность логопедических занятий/коррекционно-образовательной деятельности

2.4.1. Учитель-логопед проводит групповые (подгрупповые) и индивидуальные занятия по коррекции речи и развитию навыков коммуникативной компетенции, с учётом структуры нарушения обучающегося. Основной формой являются индивидуальные, подгрупповые и групповые занятия.

2.4.2. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью речевого нарушения:

- ✓ дети с заиканием (логоневрозом), с ОНР, СНР, с нарушением письма и чтения, обусловленным ОНР, СНР, должны получать коррекционную помощь не менее 3 раз в неделю;
- ✓ с ФФНР, с нарушением письма и чтения, обусловленным ФФНР, – не менее 2 раз в неделю;
- ✓ с ФНР – не менее 1 раза в неделю

2.4.3. Продолжительность индивидуальных занятий зависит от речевого диагноза, возраста ребенка, индивидуальных особенностей развития ребенка, его психофизического статуса.

2.5. Ведение отчетной документации

2.5.1. На каждого обучающегося, зачисленного на коррекционные занятия/коррекционно-образовательную деятельность с учителем-логопедом заполняется речевая карта и протокол обследования.

2.5.2. Учитель-логопед ведет следующую документацию:

- график работы и циклограмма рабочего времени;
- журнал учета посещаемости коррекционных занятий/коррекционно-образовательной деятельности с обучающимися;
- список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения;
- коррекционно-развивающие программы;
- программы индивидуального сопровождения ребенка;
- речевые карты и протоколы обследования; лист динамики коррекционных занятий/коррекционно-образовательной деятельности;
- паспорт логопедического кабинета.

2.5.3. Учитель-логопед ведет индивидуальные рабочие тетради (папки учащихся), составляет ежегодный отчет, отражающий результаты коррекционно-педагогической работы, предоставляет его администрации. Оформляет портфолио специалиста и папку по теме самообразования.

III Организация работы учителя-дефектолога

3.1 Основные направления работы учителя-дефектолога

3.1.1. Целью работы учителя-дефектолога в ГБОУ Школа №2000 является коррекция недостатков развития обучающихся и предоставление специализированной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в освоении ими адаптированной образовательной программы, адаптированной основной общеобразовательной программы.

3.1.2. Основные задачи:

- ✓ определение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ определения причин трудностей в обучении, развитии, социализации;
- ✓ предоставление специализированной помощи ребенку с ОВЗ, участие в обеспечении специальных образовательных условий;
- ✓ проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий/коррекционно-образовательной деятельности по коррекции нарушений в психическом и/или физическом развитии ребенка с ОВЗ;
- ✓ мониторинг развития ребенка;
- ✓ консультирование педагогов и родителей по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, вопросам взаимодействия с ребенком.

3.1.3. Направлениями работы учителя-дефектолога являются:

- диагностическое;
- коррекционное;
- консультативно-просветительское;
- организационно-методическое.

3.2. Организация рабочего времени

3.2.1. Продолжительность рабочего времени за ставку заработной платы учителя-дефектолога устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени составляет 20 часов. Учитель-дефектолог работает пять дней в неделю, 18 часов рабочего времени отводит на непосредственную работу с детьми в форме занятий, в том числе открытых с присутствием родителей/законных представителей, 2 часа отводятся на иную деятельность, включая консультирование, ведение документации и пр. Если ребенок отсутствует на индивидуальном занятии по какой-либо причине, то дефектолог заменяет занятие с ним на занятие с другим, присутствующим ребенком (нуждающимся в коррекционных занятиях по решению ЦПМПК или ППК).

3.2.2. Учитель-дефектолог работу с детьми дополняет работой с родителями (законными представителями) и проводит консультации, беседы, выступает на родительских собраниях.

3.2.3. График работы и циклограмма могут быть составлены в зависимости от занятости детей, как в первую, так и во вторую половину дня.

3.2.4. Планирование коррекционной работы учитель-дефектолог осуществляет в соответствии с адаптированными основными общеобразовательными программами и программой коррекционной работы.

3.2.5. Коррекционная работа осуществляется на основании программ коррекционно-развивающих курсов на текущий учебный год. Учитель-дефектолог несет ответственность за ее реализацию в полном объеме.

3.2.6. Учитель-дефектолог проводит методическую работу и другую педагогическую работу, которая включает консультирование родителей, выступления на методических объединениях, педагогических советах, обобщение и презентация профессионального опыта, участие в ППК, раннее выявление детей, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ.

3.2.7. Учитель-дефектолог, работающий **с детьми дошкольного возраста**:

- Осуществляет свою деятельность с целью оказания необходимой коррекционной помощи детям в возрасте от 3 до 8 лет.
- При организации дефектологического сопровождения групп комбинированной направленности, время с 1 по 15 сентября и с 25 мая по 15 июня отводится для проведения обследования обучающихся, которые занимаются с учителем-дефектологом в текущем учебном году, и выявление детей, нуждающихся в дефектологической помощи. В остальное время учебного года осуществляется коррекционно-образовательная деятельность.
- В группах компенсирующей и комбинированной направленности фронтальная и групповая коррекционно-образовательная деятельность проводится с 1 сентября по 31 мая.
- Индивидуальная работа с ребенком в период с 1 по 15 сентября и с 15 мая по 31 мая осуществляется в форме диагностико-коррекционной деятельности с целью определения особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей ребенка.
- Индивидуальная коррекционно-образовательная деятельность может проводиться во время непосредственной образовательной деятельности, прогулки.
- Учитель-дефектолог не может осуществлять коррекционно-образовательную деятельность, забирая ребенка во время приема пищи, но может сопровождать режимный момент с целью развития навыков социально-бытовой ориентировки и другой коррекционной работы в соответствии с АООП. Также занятия по социально-бытовой ориентировке (СБО) могут проходить в другие режимные моменты.
- Другие режимные моменты и перерывы между НОД могут быть использованы специалистом для проведения КОД. Во время дневного сна специалист имеет право брать на занятия детей, посещающих ГКП по заявлению родителей.
- Во время проведения прогулки учитель-дефектолог может осуществлять индивидуальную работу с ребенком продолжительностью в соответствии с возрастом и нормами СанПиН так, чтобы ребенок успевал выйти на прогулку не менее чем на 30 мин.

- Эффективность коррекционной работы учителя-дефектолога определяется по стабильным положительным результатам в освоении АООП, психофизического развития, развитии социально-бытовых навыков.

3.2.8. Учитель-дефектолог, работающий с детьми школьного возраста:

- Проводит занятия с обучающимися с учетом режима работы общеобразовательного учреждения и циклограммой. Время с 1 по 15 сентября и с 15 по 31 мая отводится для проведения обследования обучающихся, которые занимаются с учителем-дефектологом в текущем учебном году, и выявление детей, нуждающихся в дефектологической помощи. В остальное время учебного года проводятся коррекционные занятия.
- Дефектологические занятия со школьниками проводятся во второй половине дня.
- После окончания учебного процесса перерыв до начала коррекционных занятий должен составить не менее 40 минут.
- Эффективность коррекционной работы учителя-дефектолога оценивается по стабильным положительным результатам в освоении АООП, психофизического развития, социально-бытовой ориентировки, улучшении качества знаний и умений по учебным предметам.

3.3. Порядок зачисления обучающихся на дефектологические занятия

3.3.1. Зачисление на занятия/коррекционно-образовательную деятельность к учителю-дефектологу осуществляется на основании решения ЦПМПК города Москвы, в исключительных случаях по обоснованному решению психолого-педагогического консилиума ГБОУ Школа № 2000.

3.3.2. Зачисления на занятия/коррекционно-образовательную деятельность производится в течение всего учебного года по заключению ЦПМПКа.

3.3.3. На занятия к учителю-дефектологу зачисляются:

- ✓ не менее 12 воспитанников с нарушением зрения групп компенсирующей и комбинированной направленности;
- ✓ не менее 6 воспитанников с нарушением слуха до 3 лет и 6-8 старше трех лет;
- ✓ не менее 12 воспитанников с задержкой психического развития;
- ✓ не менее 12 воспитанников с умственной отсталостью легкой степени;
- ✓ не менее 6 воспитанников со сложной структурой нарушения;
- ✓ не менее 12 обучающихся 1-4 классов с ЗПР, нарушением зрения;
- ✓ не менее 12 воспитанников с нарушением слуха (слабослышащие);
- ✓ не менее 12 обучающихся 1-4 классов с ОВЗ разных категорий.

3.3.4. Вся работа специалиста проводится с письменного согласия родителей. Родитель также оповещается о результативности проводимой работы.

3.3.5. В случае отсутствия ребенка на занятиях/коррекционно-образовательной деятельности по уважительной причине (болезни) место за ребенком сохраняется.

3.4. Основные формы работы и продолжительность коррекционных занятий/коррекционно-образовательной деятельности

3.4.1. Учитель-дефектолог проводит групповые (подгрупповые) и индивидуальные занятия по коррекции недостатков познавательного развития (в том числе занятия по СБО), с учётом структуры нарушения обучающегося. Основной формой являются индивидуальные и групповые (подгрупповые) занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии ребенка.

3.4.2. Учитель-дефектолог проводит групповые (подгрупповые) и индивидуальные занятия/КОД по коррекции недостатков психического и /или физического развития, с учётом структуры нарушения обучающегося.

3.4.3. Основной формой являются подгрупповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии ребенка.

3.4.4. Периодичность групповых и индивидуальных занятий/КОД определяется тяжестью нарушения и индивидуальными особенностями ребенка. В группах компенсирующей и комбинированной направленности КОД проводится ежедневно.

3.4.5. Общая продолжительность индивидуальных занятий зависит от возраста ребенка, индивидуальных особенностей развития ребенка, его психофизического статуса и рекомендаций ЦПМПК, ППКа.

3.5. Ведение отчетной документации

3.5.1. На каждого обучающегося, зачисленного на коррекционно-образовательную деятельность и коррекционно-развивающие занятия к учителю-дефектологу заполняется протокол обследования, собирается папка обучающегося/воспитанника.

3.5.2. Учитель-дефектолог ведет следующую документацию:

- график работы и циклограмма рабочего времени;
- журнал учета посещаемости коррекционных занятий/коррекционно - образовательной деятельности с обучающимися;
- список детей, нуждающихся в коррекционно-педагогической помощи, с указанием возраста и характера нарушения;
- программы коррекционно-развивающих курсов;
- программы индивидуального сопровождения ребенка;
- папки на обучающегося/воспитанника и протоколы обследования;
- лист динамики коррекционно-образовательной деятельности;
- паспорт кабинета.

3.5.3. Учитель-дефектолог составляет ежегодный отчет, отражающий результаты коррекционно-педагогической работы, предоставляя его администрации. Оформляет портфолио специалиста и папку по теме самообразования.

IV Организация работы педагога-психолога

4.1. Основные направления и формы работы

4.1.1. **Целью** деятельности педагога-психолога образовательного учреждения является создание социально-психологических условий для полноценного психического и личностного развития обучающихся и воспитанников.

4.1.2. **Основные задачи:**

- ✓ систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка и динамику его психологического развития;
- ✓ создание специальных социально-психологических условий для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении, социализации;
- ✓ психолого-педагогическое сопровождение формирования компетенций;
- ✓ психолого-педагогическое сопровождение педагогов и родителей, повышение их компетентности.

4.1.3. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется по трем **основным направлениям:**

- ✓ психологическое сопровождение образовательной деятельности;
- ✓ психологическое сопровождение воспитания и социализации;
- ✓ коррекционная работа с детьми с особыми образовательными потребностями, особыми возможностями здоровья.

4.1.4. Формами реализации профессиональной деятельности педагогов- психологов по трем данным направлениям являются:

- психологическая диагностика, коррекционная и развивающая деятельность, психологическая профилактика, психологическое просвещение, психологическое консультирование.

Психологическая профилактики предусматривает деятельность по:

- ✓ разработке, апробации и внедрению развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;
- ✓ контролю за соблюдением психогигиенических условий обучения и развития детей в образовательных учреждениях и семье, обеспечением гармоничного, психического развития и формирования личности несовершеннолетних на каждом возрастном этапе, элиминированием неблагоприятных психологических факторов в образовательной среде, семье;
- ✓ обеспечению условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей и подростков в процессе непрерывной социализации;
- ✓ психологическая подготовка к прохождению ОГЭ и ЕГЭ;
- ✓ подготовке детей и подростков и осознанию тех сфер жизни, в которых они хотели бы реализовать свои способности и знания;
- ✓ своевременному предупреждению возможных нарушений психосоматического и психического здоровья детей и подростков;

- ✓ своевременному предупреждению безнадзорности и беспризорности среди детей и подростков.

Психологическое просвещение предусматривает деятельность по:

- ✓ повышению психологической культуры населения;
- ✓ формированию потребности в психологических знаниях и их практическому применению, желания использовать психологические знания в работе с ребенком или в интересах собственного, личностного и профессионального роста у педагогов, воспитателей, родителей, формированию у субъектов психологической помощи потребности в самопознании, саморазвитии и самосовершенствовании.

Психологическая диагностика предусматривает деятельность по:

- ✓ получению своевременной информации об индивидуально - психологических особенностях детей и подростков, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
- ✓ выявлению возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения наиболее полного личностного самоопределения;
- ✓ определению причин нарушений в освоении образовательных стандартов, поведении и развитии несовершеннолетних.

Коррекционная и развивающая работа предусматривает деятельность по:

- ✓ активному взаимодействию психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающему психическое развитие и становление личности детей и подростков, реализации возрастных и индивидуальных возможностей развития несовершеннолетних, а также личностного роста и профессионального совершенствования участников образовательного процесса;
- ✓ участию в разработке, апробации и внедрении комплексных программ индивидуальной помощи, развивающих и коррекционных программ; реализации комплекса индивидуально ориентированных мер по ослаблению, снижению или устранению отклонений в психологическом развитии несовершеннолетних.

Психологическое консультирование предусматривает деятельность по:

- ✓ ориентации родителей и педагогов в вопросах возрастных и индивидуальных особенностей психологического развития ребенка;
- ✓ своевременному первичному выявлению детей с различными отклонениями и нарушениями психологического развития;
- ✓ предупреждению вторичных психологических осложнений у детей с ослабленным соматическим или психологическим здоровьем, выработке рекомендаций по психогигиене и психопрофилактике;

- ✓ выработке рекомендаций по психолого-педагогической коррекции трудностей в освоении образовательных стандартов для педагогов, родителей и других участников образовательного процесса;
- ✓ выработке рекомендаций по воспитательному воздействию в семье;
- ✓ коррекционной работе индивидуально или в специальных группах при консультации с детьми и родителями.

4.1.5. Организационно-методическая деятельность педагога-психолога включает в себя:

- планирование и анализ работы;
- планирование, обработку и анализ психодиагностических мероприятий, планирование, подготовку и анализ коррекционной и развивающей работы, подготовку материалов к консультированию и просвещению;
- ведение текущей и отчетной документации;
- сбор и пополнение методических материалов;
- повышение уровня квалификации и самообразование;
- экспертную работу, осуществление методических разработок, взаимодействие с иными учреждениями с целью обеспечения психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

4.2. Организация рабочего времени

4.2.1. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах одной ставки составляет 36 часов в неделю.

4.2.2. Педагог-психолог 18 часов в неделю, отводит на непосредственную работу с участниками образовательного процесса.

4.2.3. Если ребенок отсутствует на занятии по какой-либо причине, то психолог заменяет занятие с ним на занятие с другим, присутствующим ребенком (нуждающимся в коррекционных занятиях по решению ЦПМПК или ППК) или на иную коррекционно-образовательную деятельность.

4.2.4. Время, оставшееся от КОД, в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности рабочего времени, приходится на подготовку к индивидуальной и групповой работе с обучающимися; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертно-консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся и воспитанников; просветительскую, экспертную деятельность, супервизорство, участие в методических объединениях практических психологов, заполнение аналитической и отчетной документации и др.), сопровождение детей с ОВЗ в режимных моментах и образовательной деятельности.

4.2.5. Подготовка к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации.

4.3. Порядок зачисления обучающихся на занятия/ коррекционно-образовательную деятельность педагога-психолога

4.3.1. Зачисление на занятия с психологом обучающихся, испытывающих трудности в психофизическом развитии, не нуждающихся в создании специальных условий обучения, осуществляется на основании решения психолого-педагогического консилиума ГБОУ Школа №2000, а обучающихся, испытывающие трудности в психофизическом развитии, нуждающихся в создании специальных условий обучения, на основании заключения ЦПМПК города Москвы.

4.3.2. Зачисления на занятия производятся в течение всего учебного года.

4.3.3. Вся работа специалиста проводится с письменного согласия родителей. Родитель также оповещается о **результативности проводимой работы.**

4.3.4. В случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (болезни) место за ребенком сохраняется

4.4. Ведение отчетной документации

4.4.1. В целях упорядочения работы педагога-психолога, определения ее места в общей системе деятельности образовательного учреждения и оценки ее эффективности, для педагогов-психологов установлены следующие формы документации:

- ✓ годовой план работы, утвержденный руководителем Школы;
- ✓ график работы и циклограмма рабочего времени;
- ✓ журнал учета посещаемости коррекционных занятий с обучающимися;
- ✓ список детей, с которыми работает специалист, нуждающихся в психологической помощи, с указанием возраста и характера нарушения развития;
- ✓ программы индивидуального сопровождения ребенка (ИОМ), тематическое планирование работы психолога с ребенком. • протоколы обследования;
- ✓ паспорт кабинета психолога.

4.4.2. Педагог-психолог также обязан вести текущую внутреннюю документацию, представляющую собой рабочие материалы педагога-психолога и включающую в себя основное содержание его работы: с отдельным ребенком, группой детей, целым классом, педагогом, родителями и др.

Такая документация может быть представлена протоколами и данными обследований, бесед, наблюдений и других форм работы; данными о рекомендациях, даваемых детям, педагогам и родителям; письменными заключениями, предоставляемыми педагогом-психологом другим специалистам, родителям и т.п.

4.4.3. Педагог-психолог составляет ежегодный аналитический отчет по результатам коррекционно-педагогической работы, предоставляя его руководителю службы психолого-педагогического сопровождения не позднее 15 июня.