

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Школа № 2000»
(ГБОУ Школа № 2000)

115522, Москва, ул. Кантемировская д. 22 корп. 6
Тел./Факс (499) – 320 – 00 – 00
ОКПО 13177504, ОГРН 1127747074751

<http://sch2000u.mskobr.ru>
e-mail: 2000@edu.mos.ru
ИНН / КПП 7724851400/772401001

№ 19-АФ

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета
ГБОУ Школа №2000

Мелушкина Т. В.
«19» 04 2018 г. Протокол № 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ Школа №2000
А.В. Кондрашов

«20» 03 2018 г. Приказ 372/1

Введено в действие приказом
от «20» 03 2018 г. № 372/1

Директор ГБОУ Школа №2000

А.В. Кондрашов
«20» 03 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения самообследования

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
города Москвы «Школа №2000»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О самообследовании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа №2000» (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 2000» (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, п.3, п.п.3,13; ст.29, п.2, п.п.3).
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (ред. от 14.12.2017г.).
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. от 15.02.2017г.).
- Уставом школы.
- Локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Самообследование - процедура самооценивания. Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

1.4. ***Целями проведения самообследования являются:***

- ✓ обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы;
- ✓ подготовка отчета о результатах самообследования.

1.5. ***Задачи самообследования:***

- ✓ установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- ✓ выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы школы в целом (или отдельных ее компонентов);
- ✓ создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов);
- ✓ выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания) в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;
- ✓ установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем.

1.4. В соответствии с целями и задачами самообследования выполняет ряд функций:

➤ **оценочная функция** - осуществление самообследования с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

➤ **диагностическая функция** - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивание нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется оценка (самооценка);

➤ **прогностическая функция** - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

II. Методы самообследования

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые можно разделить на две группы:

2.1.1. **пассивные** (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.).

2.1.2. **активные** (анкетирование, собеседование, тестирование).

III. Организация самообследования

3.1. Процедура самообследования проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования в школе.

3.2. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

3.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- ✓ планирование и подготовку работ по самообследованию Учреждения;
- ✓ организацию и проведение самообследования в Учреждении;
- ✓ обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

3.4. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом директора Учреждения.

3.5. В процессе самообследования проводится оценка:

- ✓ системы управления Учреждения;
- ✓ содержания и качества подготовки обучающихся;
- ✓ организации учебно-воспитательного процесса;
- ✓ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- ✓ материально-технической базы;

- ✓ функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- ✓ анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащих самообследованию, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Структура самообследования

В процессе самообследования проводится:

- оценка образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно – методического, библиотечно – информационного обеспечения;
- материально – технической базы;
- функционирования внутренней системы качества образования;
- анализ показателей деятельности организации.

V. Отчет о результатах самообследования

- 5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения, подлежащих самообследованию.
- 5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 5.3. Результаты самообследования рассматриваются органом управления организации (Управляющим Советом), к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 5.4. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета на официальном сайте Школы осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.